

Tu mundo académico
en un **solo lugar**



Conoce la **nueva**



INTRANET ADEX



Manual del usuario
versión desktop



ÍNDICE

1. ¿CÓMO ACCEDO AL INTRANET ADEX?	3
2. INICIO	3
3. MI CARNÉ ADEX	4
4. MIS CURSOS	4
4.1 MI HORARIO DE CLASES	5
4.1.1 MI HORARIO SEMANAL	5
4.1.2 MI HORARIO SEMESTRAL	5
4.2 ASISTENCIAS E INASISTENCIAS	6
4.3 EVALUACIONES CONTINUAS	7
4.4 SIMULACIÓN DE CAMBIO DE CARRERA	7
4.5 AVANCE CURRICULAR	8
5. DATOS PERSONALES	9
6. AULA VIRTUAL	10
7. TRÁMITES	10
8. MATRÍCULA	10
9. DOCENTES	10
10. PAGOS	11
11. ENCUESTAS	12
12. EVENTOS	13
13. DOCUMENTOS	14
14. BUSCADOR	14
15. NOTIFICACIONES	15
16. RECUPERACIÓN DE CONTRASEÑA	15

1. ¿CÓMO ACCEDO AL INTRANET ADEX?

Para ingresar al Intranet ADEX debes acceder a <https://intranet.adexperu.edu.pe/>

En esta página debes colocar tu usuario y contraseña, y dar clic en el botón “Ingresar” para acceder correctamente.

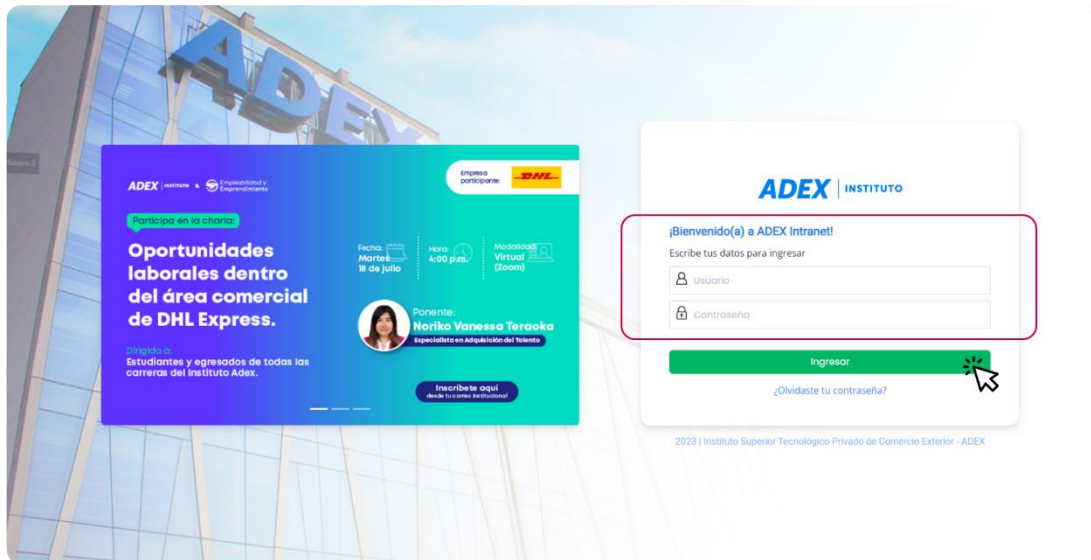


Figura 1-1: Portal Web de Intranet

2. INICIO

La sección INICIO es la primera que aparecerá al ingresar al Intranet ADEX. Aquí podrás visualizar los cursos del último periodo matriculado, las asistencias e inasistencias de estos, tus notas, promedio final, entre otras opciones.

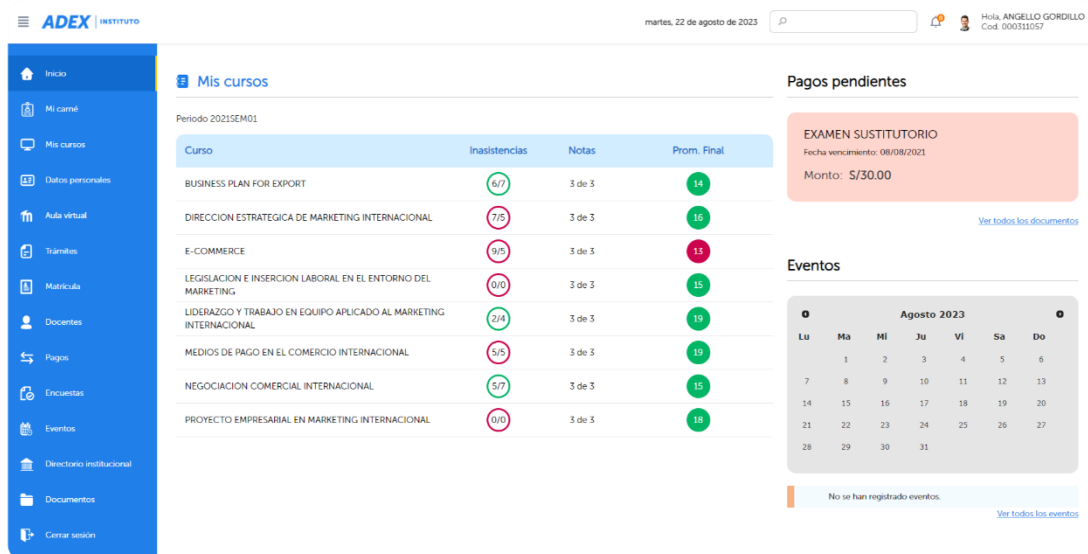


Figura 2-1: Inicio

3. MI CARNÉ ADEX

Con MI CARNÉ ADEX podrás acceder a las instalaciones de ADEX gracias al QR situado bajo tu código de estudiante.

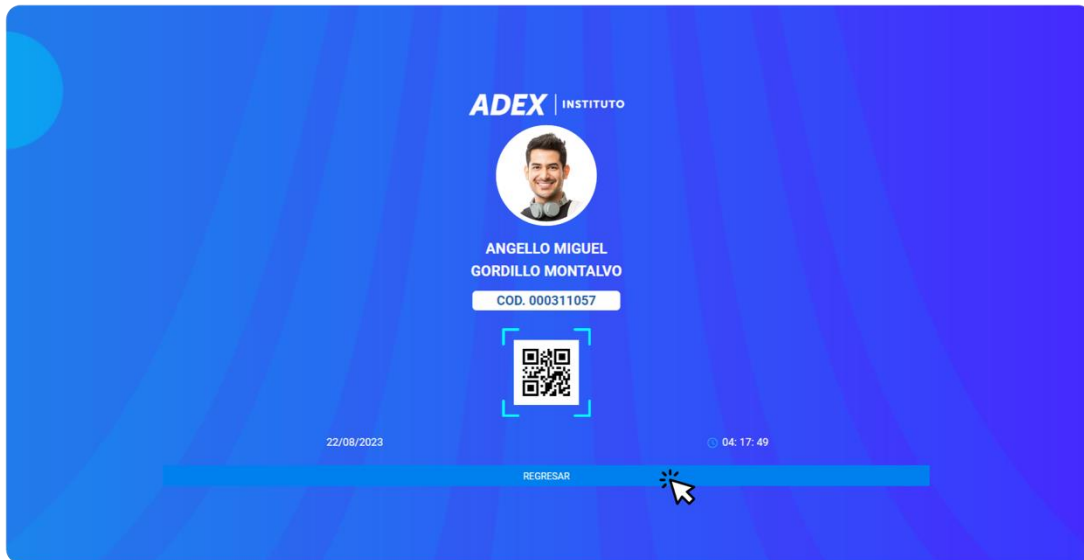


Figura 3-1: Mi carné

4. MIS CURSOS

En esta sección encontrarás información de los cursos de tu ciclo actual. En caso quieras informes de periodos anteriores tienes que seleccionar el ciclo en el listado desplegable (color celeste).

En MIS CURSOS también podrás acceder a otro tipo de información académica como **HORARIO DE CLASES, ASISTENCIAS E INASISTENCIAS, EVALUACIONES CONTINUAS**, entre otros, los cuales se detallarán más adelante.

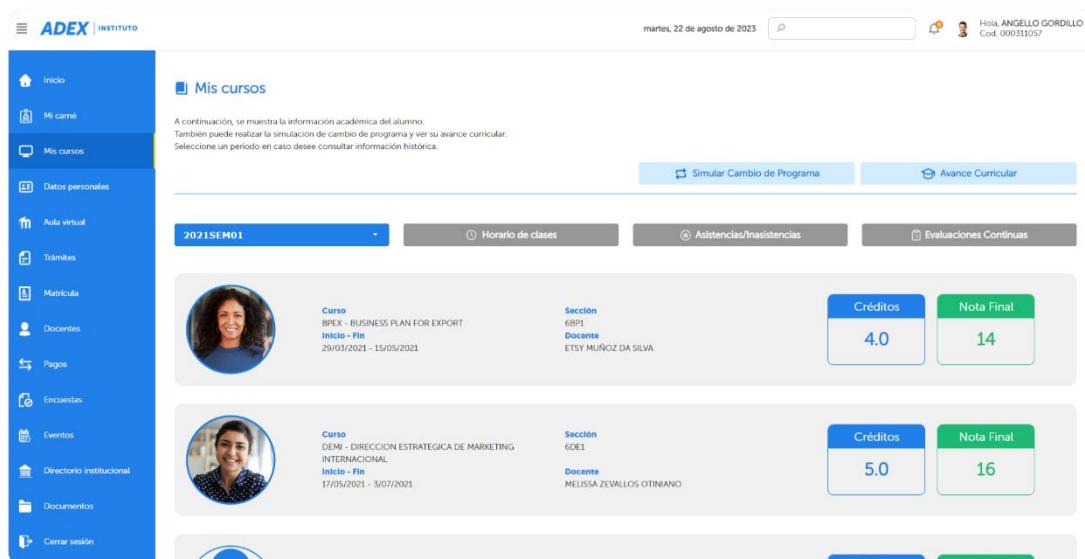


Figura 4-1: Mis cursos

4.1 HORARIO DE CLASES

Esta sección se divide en **HORARIO SEMANAL** y **HORARIO SEMESTRAL**.

4.1.1 HORARIO SEMANAL

En esta ventana podrás visualizar el horario de clases y los eventos programados semanalmente. Ten en cuenta la leyenda de colores para poder diferenciarlos y no perderte de ninguna actividad.

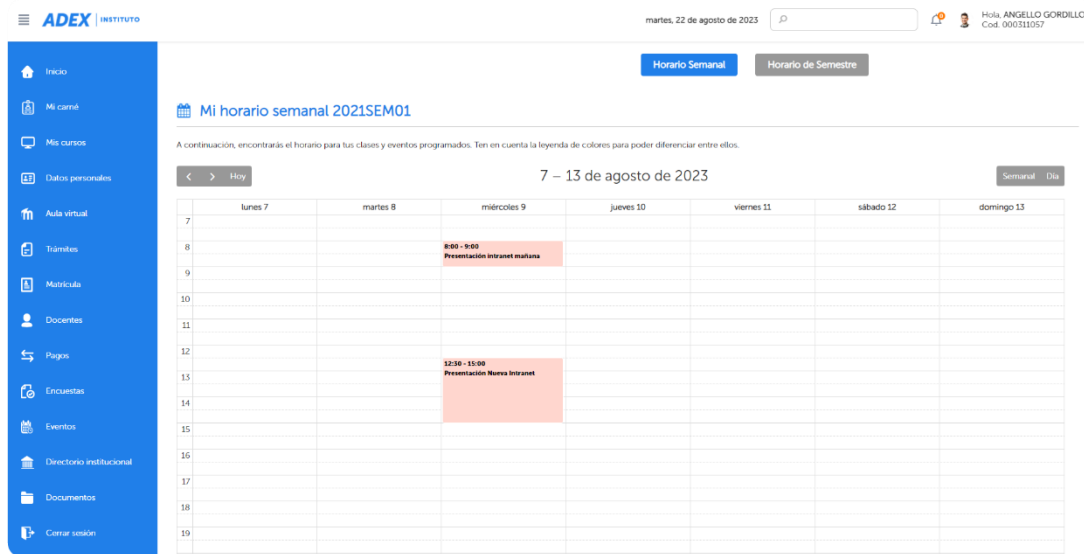


Figura 4-1: Mi horario semanal

4.1.2 HORARIO SEMESTRAL

Aquí podrás visualizar tus horarios por módulo para que puedas organizarte mejor. Si deseas ver la información del siguiente módulo tienes que dar clic en las flechas. También puedes hacer scrolling para visualizarlo en formato de tablas: la hora de inicio y fin del curso, la sección, la unidad didáctica y el aula.

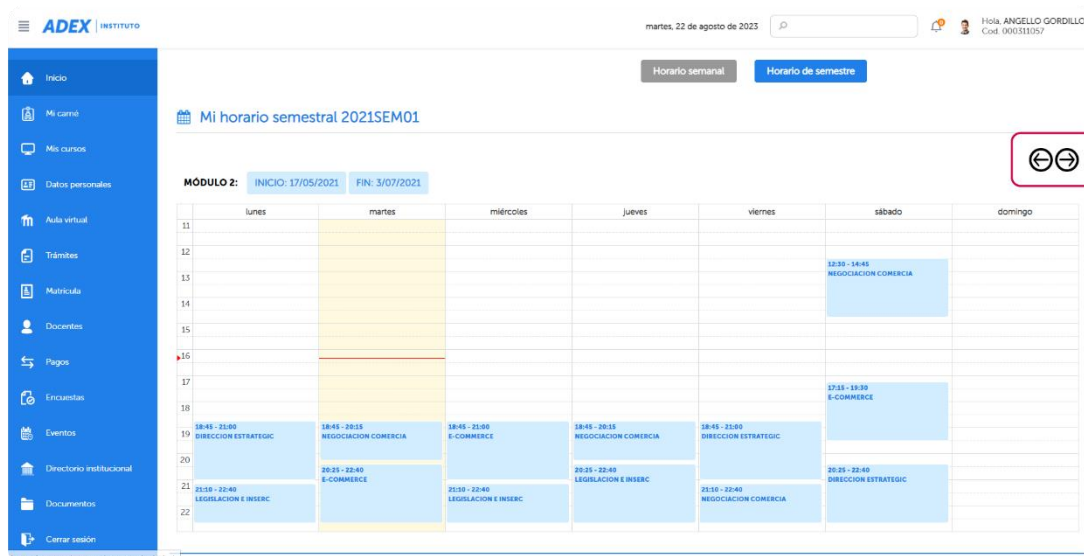


Figura 4-2: Mi horario semestral

MÓDULO 1: INICIO: 29/03/2021 FIN: 15/05/2021

MÓDULO 2: INICIO: 17/05/2021 FIN: 3/07/2021

LUNES

Inicio	Fin	Sección	Unidad Didáctica	Aula
18:45	21:00	6DE1	DIRECCION ESTRATEGICA DE MARKETING INTERNACIONAL	
21:10	22:40	6LE1	LEGISLACION E INSERCCION LABORAL EN EL ENTORNO DEL MARKETING	

MARTES

Inicio	Fin	Sección	Unidad Didáctica	Aula
18:45	20:15	6NE1	NEGOCIACION COMERCIAL INTERNACIONAL	
20:25	22:40	6EC1	E-COMMERCE	

MIÉRCOLES

Inicio	Fin	Sección	Unidad Didáctica	Aula
18:45	21:00	6EC1	E-COMMERCE	

Figura 4-3: Mi horario semestral

4.2 ASISTENCIAS E INASISTENCIAS

En esta sección podrás conocer el detalle de tus asistencias e inasistencias por curso. También se mostrará la cantidad de sesiones que tiene cada curso para que lo tengas en cuenta.

Mis Asistencias/Inasistencias

A continuación, encontrarás el consolidado de tus asistencias e inasistencias.

Máximo de Inasistencias: 25% del total de sesiones programadas.

Curso (UD)	N° de Sesiones	Asistencias	Inasistencias
BPEX - BUSINESS PLAN FOR EXPORT	28	13	6/7
DEMI - DIRECCION ESTRATEGICA DE MARKETING INTERNACIONAL	21	3	7/5
ECOM - E-COMMERCE	21	5	9/5
LEIL - LEGISLACION E INSERCCION LABORAL EN EL ENTORNO DEL MARKETING	0	0	0/0
LTRE - LIDERAZGO Y TRABAJO EN EQUIPO APLICADO AL MARKETING INTERNACIONAL	14	4	2/4
MPCL - MEDIOS DE PAGO EN EL COMERCIO INTERNACIONAL	21	4	5/5
NECI - NEGOCIACION COMERCIAL INTERNACIONAL	28	20	5/7
PEMI - PROYECTO EMPRESARIAL EN MARKETING INTERNACIONAL	0	0	0/0

Figura 4-4: Asistencias / Inasistencias

4.3 EVALUACIONES CONTINUAS

Aquí podrás ver tus calificaciones de cada evaluación y los pesos de estas, según los cursos que estás llevando.

Descripción de la Evaluación	Peso (%)	Nota
Evaluación Continua 1	20	17.0
Evaluación Continua 2	35	13.0
Evaluación Continua 3	45	13.0
Promedio Final		14

Descripción de la Evaluación	Peso (%)	Nota
Evaluación Continua 1	20	16.0
Evaluación Continua 2	35	16.0
Evaluación Continua 3	45	15.0
Promedio Final		16

Figura 4-5: Mis Calificaciones

4.4 SIMULACIÓN DE CAMBIO DE CARRERA

Para poder acceder al simulador debes ingresar a MIS CURSOS y dar clic en SIMULACIÓN DE CAMBIO DE CARRERA. Aquí encontrarás el campo “Destino”, el cual, al hacer clic, se desplegará el listado de todas las carreras. Selecciona la carrera a la que deseas cambiarte y haz clic en “Simular cambio de carrera”.

En el resultado podrás observar el total de cursos de la nueva carrera, el total de cursos que podrás convalidar (sombreado de color verde) y el porcentaje de los cursos que podrían ser convalidados.

Curso	Sección	Créditos	Nota Final
BPEX - BUSINESS PLAN FOR EXPORT Inicio - Fin 29/03/2021 - 15/05/2021	6BP1 Docente ETSY MUÑOZ DA SILVA	4.0	14
DEMI - DIRECCION ESTRATEGICA DE MARKETING INTERNACIONAL Inicio - Fin 17/05/2021 - 3/07/2021	6DE1 Docente MELISSA ZEVALLOS OTINIANO	5.0	16

Figura 4-6: Botón Simular Cambio de programa

Figura 4-7: Página Simulador de Cambio de Carrera

4.5 AVANCE CURRICULAR

Volvemos a la sección MIS CURSOS y seleccionamos AVANCE CURRICULAR, donde se detallarán los cursos que contiene la malla curricular de tu carrera, el total de cursos aprobados / convalidados y el porcentaje de avance. Además, también podrás ver una tabla detallada de tus cursos, los créditos y las notas por ciclo. En caso hayas completado los cursos, estos aparecerán sombreados de color verde.

Figura 4-8: Botón Avance Curricular

martes, 22 de agosto de 2023 Hola, ANGELLO GORDILLO
Cod. 000311057

Avance Curricular

A continuación, puedes ver tu avance curricular.

Programa: Marketing Internacional - Malla Curricular: 2015SEM01

Total de cursos (U.D.)	48
Total de cursos (U.D.) aprobados/convalidados	48
Avance (%)	100

*Los cursos sombreados son los que previamente has aprobado o convalidado.

PRIMER CICLO

Curso	Cred.	Nota	Periodo
ADGE - ADMINISTRACION Y GESTION DE EMPRESAS APLICADA AL MARKETING INTERNACIONAL	5.0	14	2018SEM02
FCIN3 - FUNDAMENTOS DEL COMERCIO INTERNACIONAL	5.0	14	2018SEM02
FMKT2 - FUNDAMENTOS DE MARKETING	5.0	17	2018SEM02
IINE1 - INTRODUCCION AL INGLÉS PARA NEGOCIOS CON ENFOQUE EN MARKETING	3.0	18	2018SEM02
INFO4 - INFORMATICA E INTERNET PARA MARKETING	2.0	18	2018SEM02
LOGF - LOGICA Y FUNCIONES PARA EL MARKETING INTERNACIONAL	2.0	15	2018SEM02
TCRE - TALLER DE CREATIVIDAD	2.0	16	2018SEM02

Figura 4-9: Página Avance Curricular

5. DATOS PERSONALES

Para ingresar a DATOS PERSONALES debes hacer clic en el menú ubicado en la parte superior izquierda (**tres barras blancas**).

Aquí podrás observar los datos que indicaste al momento de tu matrícula. En algunas secciones, esta información podrá ser modificada, pero en otras, dicha opción estará deshabilitada impidiéndote hacer alguna modificación.

Por otro lado, también podrás adjuntar algunos documentos cuando sean solicitados por el Instituto.

martes, 22 de agosto de 2023 Hola, ANGELLO GORDILLO
Cod. 000311057

Datos personales

Mantén siempre actualizada tu información personal.

Nombre: ANGELLO MIGUEL | Apellido: GORDILLO MONTALVO

Género: Masculino | Fec. Nacimiento: 16/05/2000

Tipo Documento: DNI | Num. Documento: []

Dirección: [] | Teléfonos: [] | Cont. Emergencia: []

Tipo de dirección: CASA

Dirección 1: PSJ SAN JERONIMO 193

Dirección 2: []

País: Perú | Departamento: Lima

Provincia: Lima | Distrito: Rimac

Mi carné ADEX

Correo personal: []

Correo educativo: []

Mis documentos: 1. Copia de DNI PENDIENTE | Subir

Figura 5-1: Página Datos Personales

6. AULA VIRTUAL

Al hacer clic en esta opción ubicada en el menú superior izquierda, te redirigirá al Aula Virtual con tu sesión abierta.

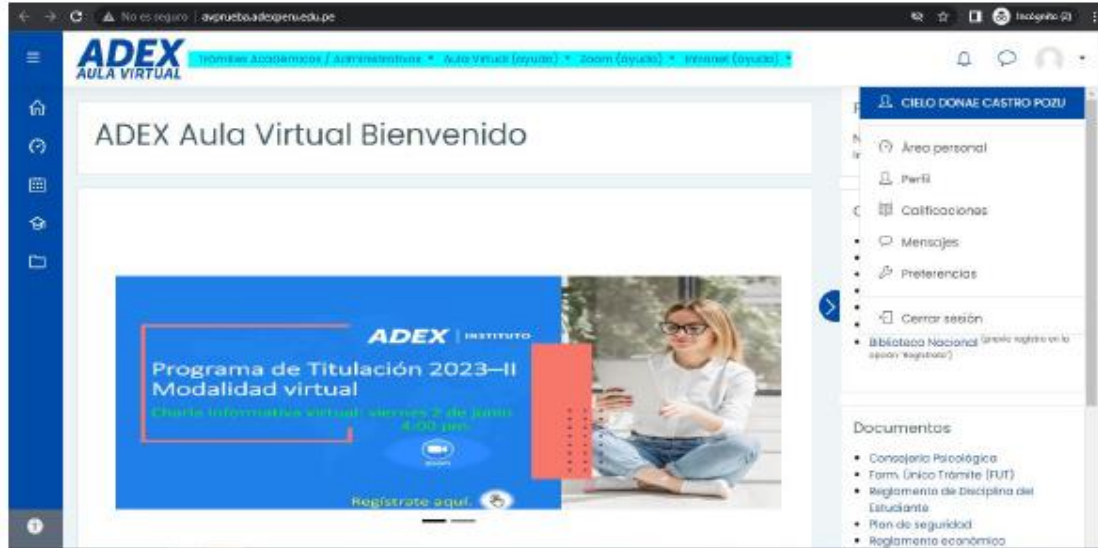


Figura 6-1: Aula Virtual

7. TRÁMITES

Este botón te llevará al sistema de tramites en línea para que puedas solicitar algún documento que requieras.

8. MATRÍCULA

En esta opción podrás dirigirte a la ventana de “Matrícula en línea”.

9. DOCENTES

Aquí podrás buscar a tus docentes para obtener más información como su nombre completo, foto y correo.

Para poder realizar óptima búsqueda es necesario que coloques al menos 3 letras en algunos de los campos que se visualizan. Al dar clic en el botón “Buscar”, el sistema te mostrará los resultados que coincidan con los parámetros ingresados.

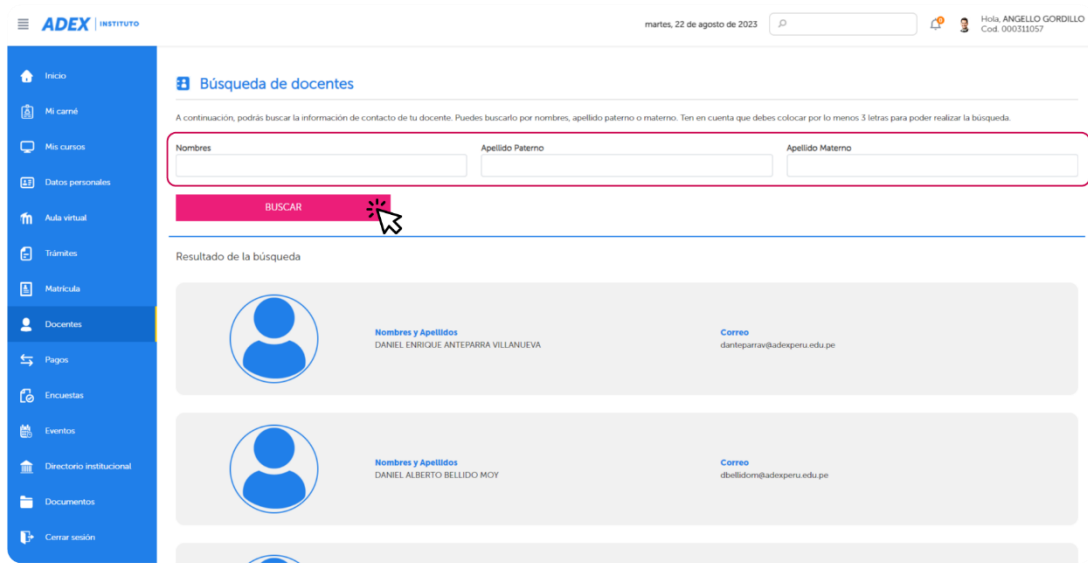


Figura 9-1: Página Docente

10. PAGOS

En esta sección encontrarás todos los documentos pendientes de pago. En caso cuentas con un patrocinador, también podrás ver los pagos pendientes de este.

Para que puedas dirigirte a la pasarela de pago tienes que hacer clic en el botón “Pagar en línea” y para ver tu historial de pagos, tienes que dar clic al enlace “Aquí”.

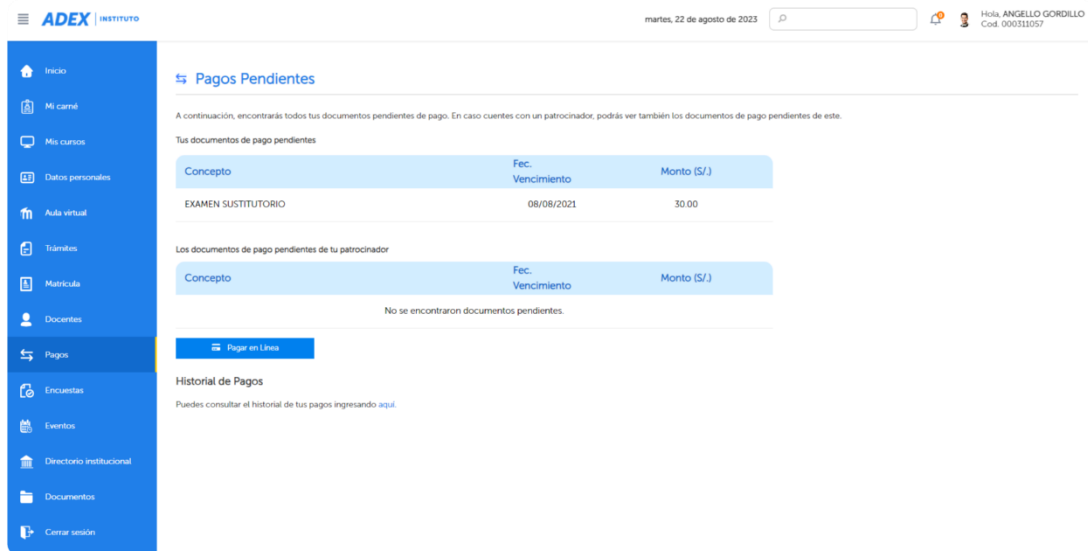


Figura 10-1: Página Pagos

ADEX
CENTRO ACADÉMICOS

Nombre: CASTRO POZU, CIELO DONAE
Código de alumno: 000311057
DNI: 74857392

REGRESAR

Te ofrecemos las alternativas más rápidas y seguras para pagar tus boletas sin contratiempos

	Cod. Cuota	Cod. Moneda	Producto	Fecha emisión	Fecha de venc.	Cuota	Gast. Admin.	Interés	Total a Pagar MN
<input type="checkbox"/>	282931	SOL	EXAMEN SUSTITUTORIO	08/08/2021	08/08/2021	30	0	1.06	31.06

Aceptar

Figura 10-2: Pasarela de Pagos

11. ENCUESTAS

Aquí encontrarás las encuestas pendientes por completar y las últimas cinco encuestas finalizadas. En esta parte también te aparecerá la descripción del estado y fecha de respuesta.

ADEX INSTITUTO

martes, 22 de agosto de 2023

Hola, ANGELLO GORDILLO
Cod: 000311057

Mis Encuestas

A continuación, encontrarás las encuestas pendientes de completar y las últimas finalizadas.

Encuestas Pendientes

Descripción	Inicio	Fin
No cuentas con encuestas pendientes.		

Encuestas Finalizadas - últimas 5 rendidas

Descripción	Fin	Estado
PRUEBA	17/07/2023 14:53	Finalizada

Figura 11-1: Página de encuestas

12. EVENTOS

¡No te pierdas de ningún evento! En esta sección estará detallada las actividades programadas por día y al dar clic en el botón “Ver” podrás obtener más información de esta.

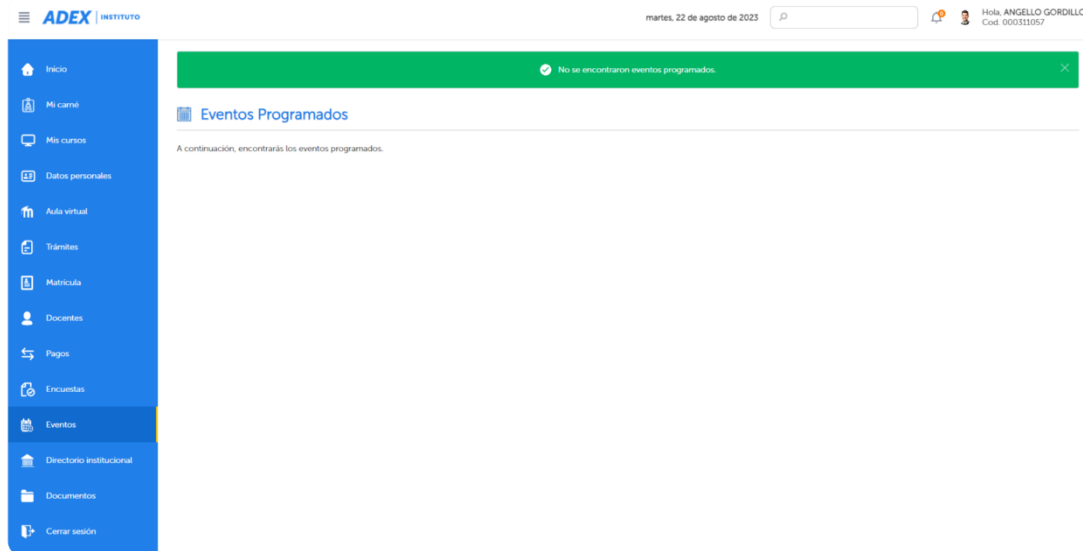


Figura 12-1: Página de eventos

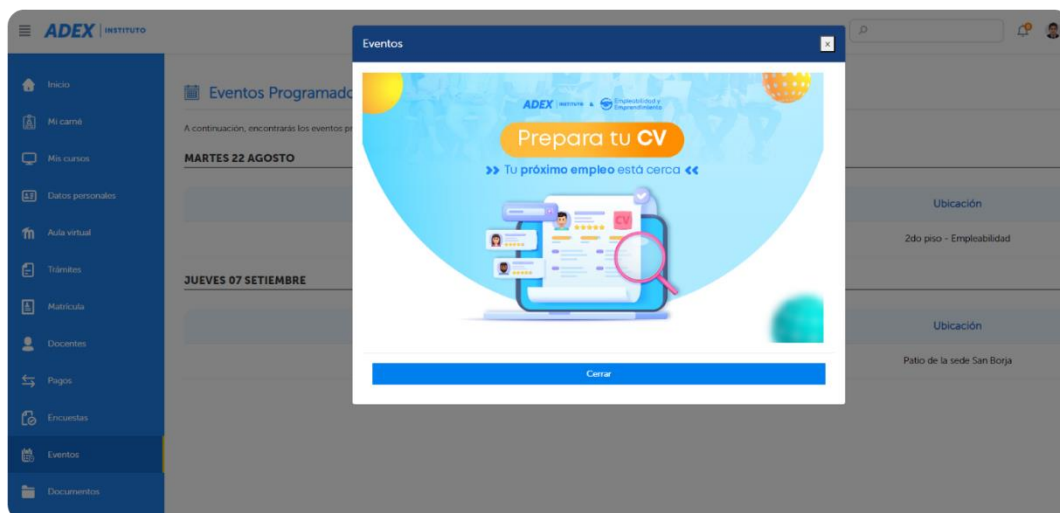


Figura 12-2: Modal de eventos

13. DOCUMENTOS

En esta sección encontrarás información importante relacionada al instituto como, por ejemplo, reglamento de estudios, manuales de trámites, reglamento económico, entre otros.

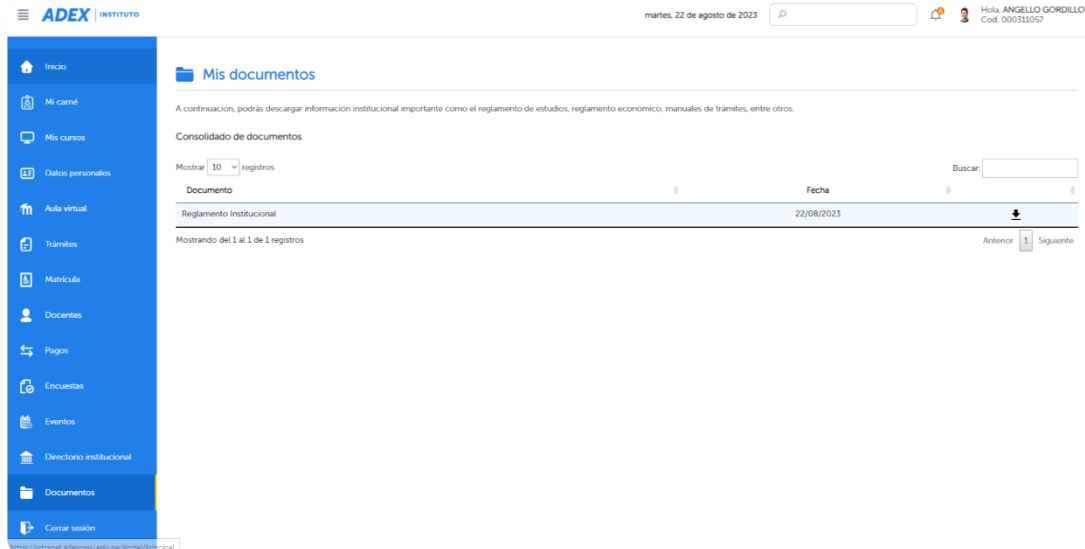


Figura 14-1: Página documentos

14. BUSCADOR

El buscador se encuentra ubicado en la parte superior derecha (ícono de una lupa). Este te permitirá encontrar lo que desees de manera rápida ingresando cualquier tipo de valor.

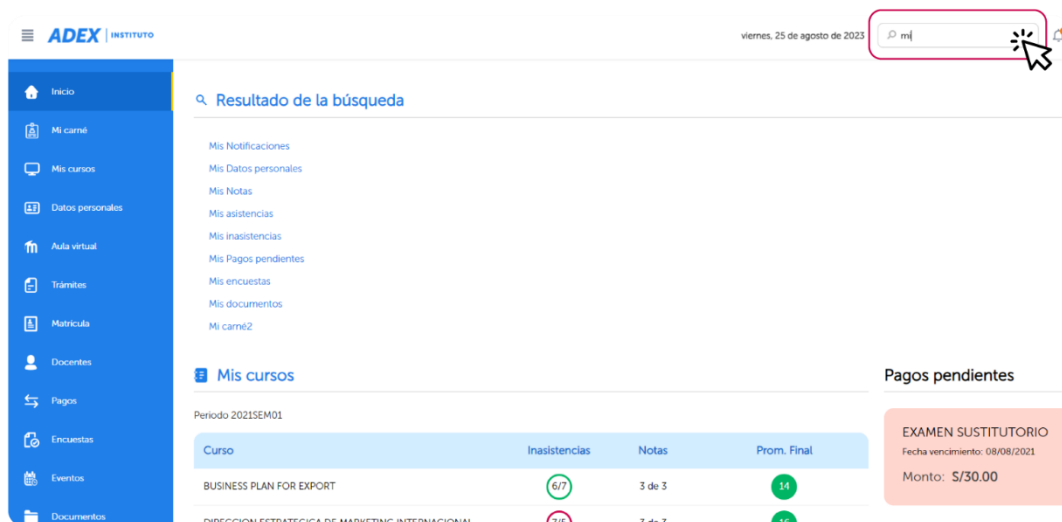


Figura 15-1: Opción Buscador

15. NOTIFICACIONES

Podrás reconocer las notificaciones por el ícono de campana ubicado en la parte superior derecha.

En caso tengas notificaciones pendientes estas aparecerán según la cantidad. Es decir, si tienes dos notificaciones, dicho número estará visible en el ícono. Para poder visualizar todas debes dar clic en “Mostrar Todas”.

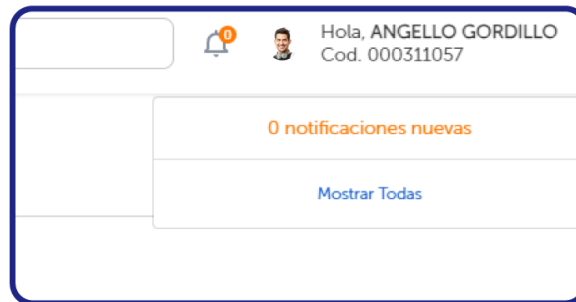


Figura 16-1: Opción Notificador

16. OLVIDASTE TU CONTRASEÑA

Para recuperar tu contraseña deberás hacer clic en el enlace “¿Olvidaste tu contraseña?” ubicado en la página de login.

Digita tu código institucional (ejemplo: 000311057) y luego da clic en el botón “Siguiete”. El sistema te mostrará el correo a donde se enviará el enlace para reestablecer tu contraseña luego de dar clic en el botón “Enviar”.

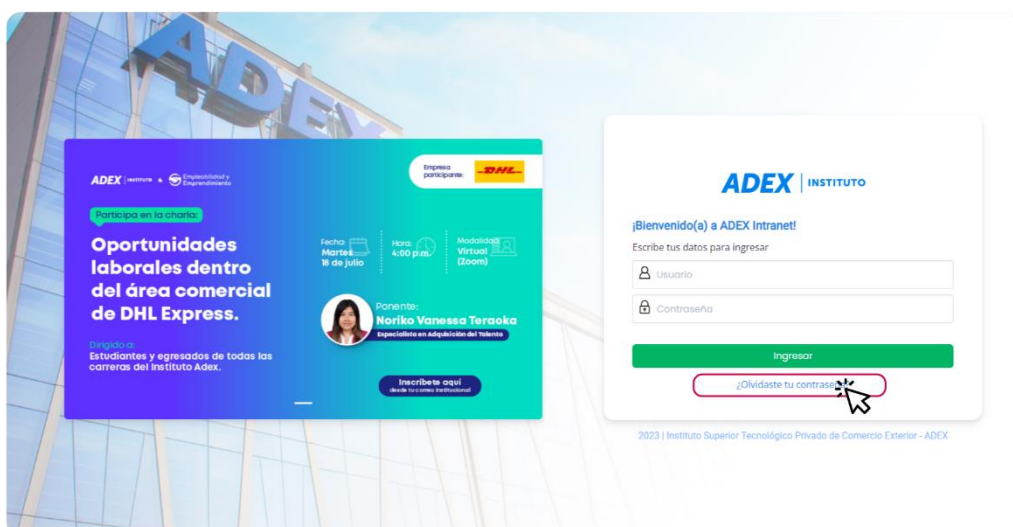


Figura 17-1: Enlace Olvidaste tu contraseña

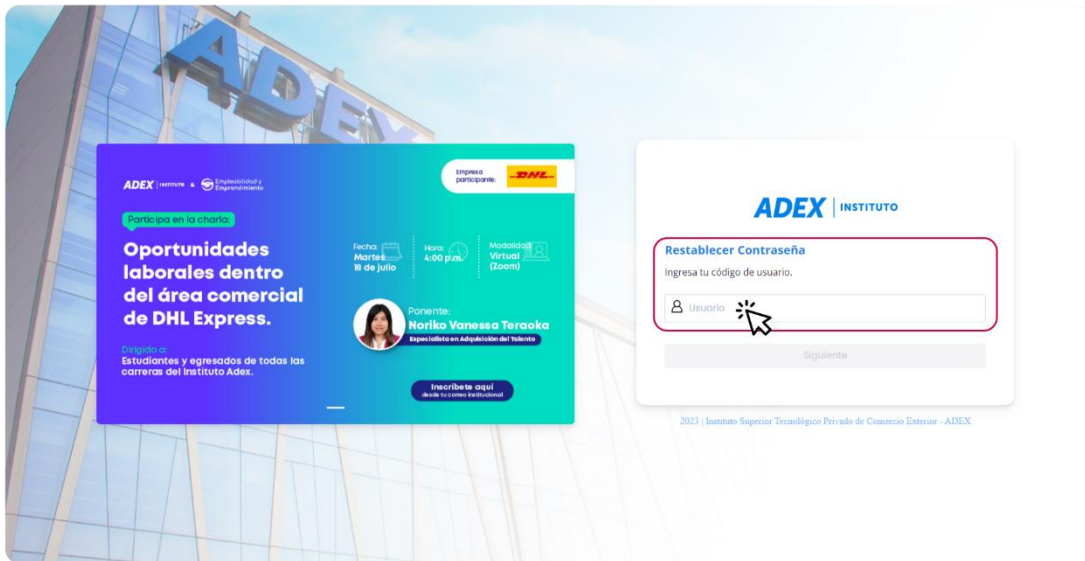


Figura 17-2: Reestablecer contraseña

Al ingresar al mensaje enviado a tu correo institucional deberás dar clic en el botón “Cambiar Contraseña” donde serás redirigido a una ventana para que puedan ingresar la nueva contraseña, la cual debe cumplir con los requisitos mencionados.

Para finalizar, debes dar clic al botón “Confirmar”.

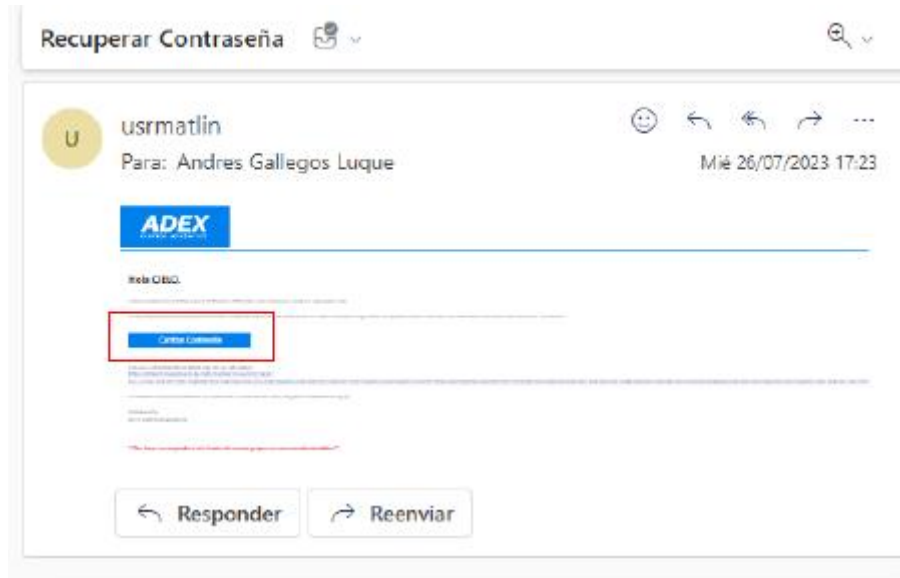


Figura 17-4: Correo de restablecimiento de contraseña



Figura 17-5: Reestablecer contraseña